

2021年度 募集要項



福井ランゲージアカデミー

〒910-0028 福井県福井市学園3-1-21

TEL 0776-89-1017

FAX 0776-89-1081

URL: <https://fla.ac.jp> E-Mail: info@fla.ac.jp

総合日本語コース

1. 開講時期

| 入学時期 | 修業期間 | 入学対象となる日本語レベル | 日本語判定テスト |
|------|-------|--------------------|--------------------------|
| 4月 | 2年 | 初級前半（N5程度）を修了している方 | Aテスト 50%程度 |
| 7月 | 1年9ヶ月 | 初級前半（N5程度）を修了している方 | Aテスト 75%以上 |
| 10月 | 1年6ヶ月 | 初級後半（N4程度）を修了している方 | Aテスト 90%程度 Bテスト 50%程度 |

*日本語判定テストは、FLAが独自に開発したオンラインテストです。

*入学対象者のレベル基準：日本語判定テストの目安

| | 午前クラス | 午後クラス |
|---|-------------|-------------|
| 1 | 08:45～09:35 | 13:25～14:15 |
| 2 | 09:45～10:35 | 14:25～15:15 |
| 3 | 10:45～11:35 | 15:25～16:15 |
| 4 | 11:45～12:35 | 16:25～17:15 |

*午前か午後どちらかのクラスになります。入学者の日本語レベルによって、当校で指定させていただきます。授業は月曜～金曜までの週20時間です。

2. 募集定員

120名 ※定員に達し次第、締め切りいたします。

3. 入学資格

- (1) 外国において、12年以上の学校教育またはそれに準ずる過程を修了（見込み）の者。
- (2) 日本留学中の学費及び生活費を支弁する能力を有すると認められる者。
- (3) 学校長が適当と認めるもので、心身とも健全で日本の法律を遵守し真面目に学習する者。
- (4) 18歳以上の者。

4. 出願時期

| | 応募対象者 | 出願期間 |
|-----------|-------------|------------------------|
| 2021年4月生 | 留学ビザ申請者 | 2020年10月1日～2020年11月30日 |
| | 留学ビザ申請が不要な方 | 2020年10月1日～2021年3月31日 |
| 2021年7月生 | 留学ビザ申請者 | 2020年12月1日～2021年2月28日 |
| | 留学ビザ申請が不要な方 | 2020年12月1日～2021年6月30日 |
| 2021年10月生 | 留学ビザ申請者 | 2021年3月1日～2021年4月30日 |
| | 留学ビザ申請が不要な方 | 2021年3月1日～2021年9月30日 |

5. 選考方法

- (1) 出願書類による書類審査
- (2) 面談（オンライン含む）
- (3) 日本語レベル判定テストの受験（オンライン）

* 就学理由（日本へ留学する目的）を重点的にチェックします。必ず詳しく書いてください。

* 最終学歴の成績や履修科目も選考の基準とします。

* 別途14日間の無料オンライン基礎復習コース（任意）を案内します。受講を完了した方は、結果を選考に反映させます。

6. 出願方法

- (1) 申請者または保証人が出願期間内に書類を本校にご提出ください。
- (2) 申請者または保証人が日本にいない場合は、直接郵送で出願書類を送付してください。
- (3) 郵送の際は、必ず出願期間内に到着するよう送付してください。

7. 出願場所及び受付時間

福井ランゲージアカデミー（株式会社グローバルリンク内）

〒910-0028 福井県福井市学園3-1-21

月曜日～金曜日 9:00～18:00

8. 学費(税込)

| 修業期間 | 入学金 | 選考料 | 教材・設備費 | 授業料 | 合計 |
|-------|---------|---------|----------|------------|------------|
| 2年 | 55,000円 | 22,000円 | 110,000円 | 1,320,000円 | 1,507,000円 |
| 1年9ヶ月 | 55,000円 | 22,000円 | 96,250円 | 1,155,000円 | 1,328,250円 |
| 1年6ヶ月 | 55,000円 | 22,000円 | 82,500円 | 990,000円 | 1,149,500円 |

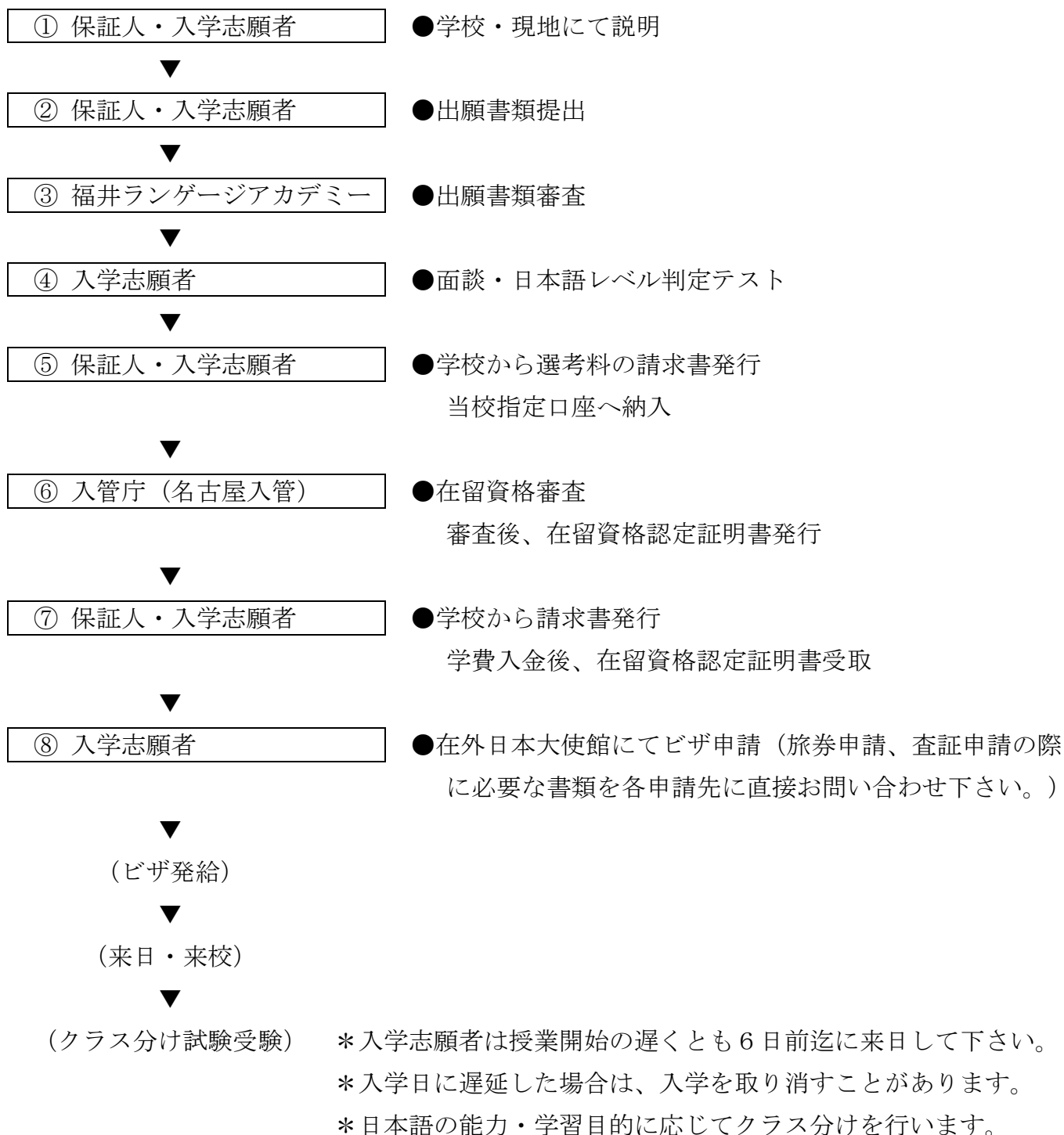
| | | | | | |
|----|---------|---------|---------|----------|----------|
| 1年 | 55,000円 | 22,000円 | 55,000円 | 660,000円 | 792,000円 |
|----|---------|---------|---------|----------|----------|

注意事項

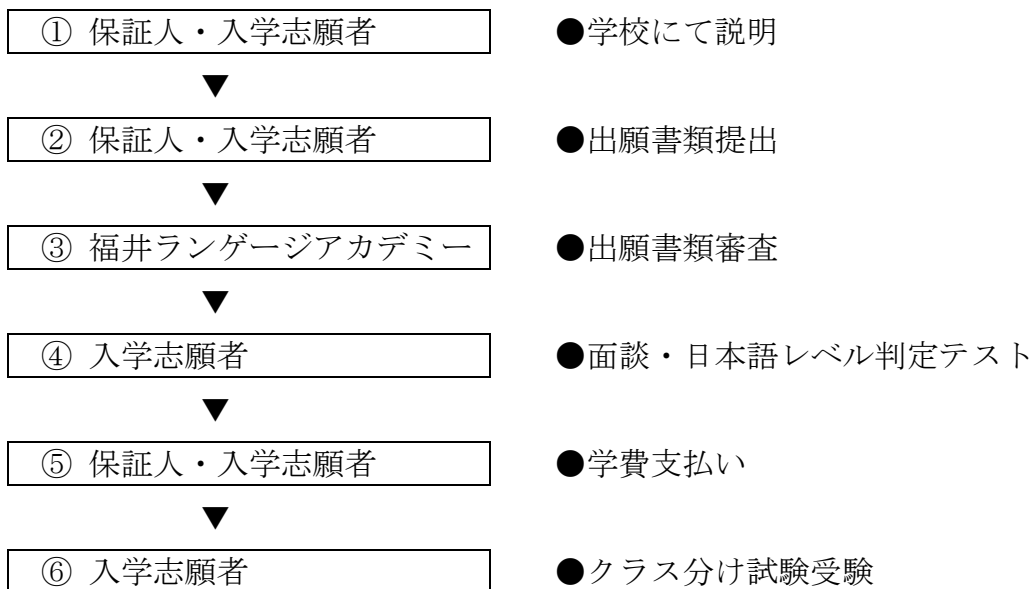
- (1) 学費は、原則1年分を入学前に一括で納入して下さい。
- (2) 入学金の有効期限は2年間です。なお諸費用等は変更になる場合があります。
- (3) 分割での納入を希望する方はお問い合わせ下さい。
- (4) 授業料は所定の期日までに支払ってください。所定の期日までに支払わない場合は受講を認めません。
- (5) 選考料は在留資格認定証明書交付申請日の前日までに納入してください。
- (6) 納入済の選考料、入学金は返金できません。
- (7) 日本入国前に入学を辞退した場合は、授業料および教材・設備費を所定の口座へ返金します。その際、振込、海外送金にかかる手数料は受取人負担になります。
- (8) 日本入国後の辞退や入学後の途中退学は、原則として授業料と教材・設備費は返金できません。

出願から入学まで

1. 留学ビザ申請者



2. 留学ビザの申請が不要な方



出願書類

1. 留学ビザ申請者

入学志願者は下記の書類を提出してください。

| | 書 類 | 詳 細 |
|---|---------------------|---|
| 1 | 写真4枚 | 4 cm×3 cm 3ヶ月以内に撮影した上半身脱帽のもの |
| 2 | 旅券のコピー | |
| 3 | 入学願書 | <p>* 学歴の入学年齢や課程の年数等が変則的な場合は、その理由を説明する学校等からの文章を添付する。</p> <p>* <u>修学理由は具体的に詳しく記述する。</u></p> <p>* 現在高校・大学を卒業していて日本語学校で週5日・20時間以上日本語を勉強している人は職業欄に「学生」と記入する。</p> <p>* 全て自筆で記入するか、コンピュータで作成し署名する。</p> |
| 4 | 最終学歴の卒業証明書又は卒業証書 | <p>共に原本</p> <p>* 中国の大学を卒業された方は、学位認証を教育部から直接本校に送付するよう申し込む。</p> |
| 5 | 最終学歴の成績表 | |
| 6 | 日本語能力証明書および日本語学習証明書 | <p>日本語能力検定試験・J-TEST・NAT-TEST・GNK等の認定書及び成績通知書。</p> <p>日本語を150時間以上学習した証明書。</p> <p>* 該当者のみ提出</p> |
| 7 | 在職証明書 | <p>職務内容の記載のあるもの。復職予定の場合は、その旨も記載する。</p> <p>* 該当者のみ提出</p> |

経費支弁者は下記の書類を提出してください。

<海外居住者が経費を支弁する場合>

| | 書 類 | 詳 細 |
|---|------------------------------|---|
| 1 | 経費支弁書 | 支弁者が記入する事 |
| 2 | 出生証明書 | |
| 3 | 申請人との関係を立証する資料 | *経費支弁者は、原則として3親等以内の親族。(その他の場合は要事前相談) *中国の方は家族関係公証書 台湾の方は戸籍の全ページ 韓国の方は家族関係証明書 |
| 4 | 預金残高証明書 | 発行日から3ヶ月以内のもの。国外発行のものは、6ヶ月以内のもの |
| 5 | 出入金明細書(直近3年分) 又は資金形成過程証明書 | 過去3年分の取引に係る記録がない場合や極端に取引が少ない場合は、資金形成過程証明書が必要。 |

<本邦居住者が経費を支弁する場合>

| | 書 類 | 詳 細 |
|---|----------------------------------|--|
| 1 | 経費支弁書 | 支弁者が記入する事 |
| 2 | 預金残高証明書 | 発行日から3ヶ月以内のもの。国外発行のものは、6ヶ月以内のもの |
| 3 | 職業証明 | 会社の従業員・・・在職証明書 会社の役員・・・会社の登記簿謄本 自営業・・・・・・・・・・営業許可証(写し) |
| 4 | 住民票 | (同一世帯全員が記載されているもの) |
| 5 | 申請者との関係を立証するもの 本国の戸籍・住民登録等 一通 | *経費支弁者は、原則として3親等以内の親族。 (その他の場合は要事前相談) |
| 6 | 納税証明書 | *直近3年分 |

<申請人本人が経費を支弁する場合>

| | 書 類 | 詳 細 |
|---|----------------------|--------------|
| 1 | 申請人名義の銀行等における預金残高証明書 | 本人の資産を証明する資料 |
| 2 | 在職証明書 | |
| 3 | 所得金額が記載された納税証明書 | |
| 4 | 経費支弁書 | |

<その他留意事項>

1. 外国語により作成されている資料には、日本語の翻訳を別紙で添付して下さい。
2. 上記書類は必要最低限のものであり、この他にも在留資格認定のための条件に適合していることを立証するための書類を提出していただく場合があります。
3. 提出できない書類がある場合はご相談下さい。
4. 提出書類については、発行日から3ヶ月以内のもの、国外発行のものは、6ヶ月以内発行のものをご提出下さい。
5. 証明書類は発行機関の名称・所在地等が印刷された用紙で作成して下さい。
6. 出願書類はコピーを取っておかれると、訂正の際に便利です。

2. 留学ビザの申請が不要な方

(定住者や日本人の配偶者、ワーキングホリデーなどのビザをお持ちの方)

| | 書 類 | 詳 細 |
|---|----------------------------|------------------------------|
| 1 | 入学申込書 | |
| 2 | 最終出身学校の卒業証明書 又は卒業証書のコピー | |
| 3 | 写真 2 枚 | 4 cm×3 cm 3ヶ月以内に撮影した上半身脱帽のもの |
| 4 | 旅券のコピー | |
| 5 | 在留カードまたは、 外国人登録証明書のコピー | |

<https://fla.ac.jp>